

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Погорельская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО
Руководитель
Управления образования
Администрации Шадринского
муниципального округа
Курганской области

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МКОУ «Погорельская СОШ»
от 31.08.2023 №82

Директор

М.М. Кощев

Л.И. Воложанина

Принято
на педагогическом совете
от 31.08.2023 №3
с учетом мнения родителей
(законных представителей)

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении «детский сад»
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Погорельская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение «детский сад» Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Погорельская средняя общеобразовательная школа» (далее- структурное подразделение «детский сад») создано в результате реорганизации Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Погорельская средняя общеобразовательная школа Шадринского района Курганской области» (далее – Учреждение) в форме присоединения к нему:

- Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Погорельского детского сада «Фонтанчик» Шадринского района Курганской области (МКДОУ «Фонтанчик»)

- Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Погорельского детского сада «Рябинка» Шадринского района Курганской области (МКДОУ «Рябинка»)

- Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Погорельского детского сада «Земляничка» Шадринского района Курганской области (МКДОУ «Земляничка»).

1.2. Фактический адрес нахождения структурного подразделения «детский сад»: - 641837, Курганская область, Шадринский МО, село Погорелка, улица ПМК-3, дом 4б;

- 641837, Курганская область, Шадринский район, село Погорелка, улица Рабочая, дом 2б;

- 641807, Курганская область, Шадринский район, село Мыльниково, улица Труда, дом 36, пом. II;

1.3. Структурное подразделение «детский сад» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курганской области и Шадринского МО, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Структурное подразделение «детский сад» создано на неопределенный срок и может быть упразднено (реорганизован) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Структурное подразделение «детский сад» не является юридическим лицом.

1.6. Имущество, используемое структурным подразделением «детский сад», находится в оперативном управлении Учреждения.

1.7. Ответственность за деятельность структурного подразделения «детский сад» несет Учреждение.

1.8. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения и законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Структурное подразделение «детский сад» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности,

определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2.2. **Предметом** деятельности структурного подразделения «детский сад» является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов, формирования мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.3. Основной целью деятельности структурного подразделения «детский сад» является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.4. Основными видами деятельности структурного подразделения «детский сад», непосредственно направленными на достижение поставленных целей является реализация образовательной программы дошкольного образования и осуществление присмотра и ухода за детьми.

2.5. К основным видам деятельности структурного подразделения «детский сад» также могут относиться:

- осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, без реализации образовательной программы дошкольного образования;
- реализация адаптированных образовательных программ дошкольного образования;
- организация обучения на дому воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- оказание услуг по предоставлению психолого-педагогической, социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в развитии, в освоении основных общеобразовательных программ, в социальной адаптации.

2.6. Структурного подразделения «детский сад» осуществляет основные виды деятельности, согласно муниципальному заданию Учреждению, которое формирует и утверждает Учредитель.

2.7. Структурное подразделение «детский сад» вправе осуществлять виды деятельности, не являющиеся основными, сверх муниципального задания:

- 1) осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 2) оказание консультационных, просветительских, информационных услуг;
- 3) проведение и организация ярмарок, выставок, акций, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- 4) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

3. Образовательная деятельность

3.1. Участниками образовательных отношений структурного подразделения «детский сад» являются – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, Учреждение.

3.2. Отношения Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников структурного подразделения «детский сад» регулируются договором об образовании, локальными нормативными актами, Уставом Учреждения.

3.3. Учреждение в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования обеспечивает прием на обучение граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

3.4. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в 9 группах общеразвивающей направленности.

3.5. Структурное подразделение «детский сад» работает по 5-ти дневной рабочей неделе. Группы функционируют в режиме:

-в селе Погорелка 8 групп в режиме полного дня с 12 часовым пребыванием детей;

-в селе Мыльниково одна разновозрастная группа в режиме сокращенного дня с 9 часовым пребыванием детей.

Режим работы устанавливается локальным нормативным актом Учреждения. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

3.6. Общее образование в структурном подразделении «детский сад» реализуется на уровне дошкольного образования.

3.7. Учебный год в структурном подразделении «детский сад» начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы дошкольного образования Учреждения. В случае выпадения 1 сентября на выходные дни, начало учебного года переносится на понедельник, следующий за выходными днями.

3.8. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования Учреждения.

Требования к структуре, объёму, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяется федеральным государственным стандартом дошкольного образования.

3.9. Содержание и условия организации (в том числе специальные условия) дошкольного образования детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.10. Образовательная программа дошкольного образования самостоятельно разрабатывается и утверждается Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программы дошкольного образования. Содержание и планируемые результаты разработанных Учреждением образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной образовательной программы дошкольного образования.

3.11. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.12. Учреждение при реализации образовательных программ дошкольного образования создает в структурном подразделении «детский сад» условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль состояния здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ, по согласованию с Министерством здравоохранения РФ.

3.13. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

3.14. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у структурного подразделения «детский сад» с момента выдачи Учреждению лицензии на осуществление образовательной деятельности, в порядке, установленном законодательными актами Российской Федерации.

3.15. Реализация образовательной программы дошкольного образования, охрана жизни и здоровья детей обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными и иными работниками структурного подразделения «детский сад» Учреждения.

Должностной состав и количество работников структурного подразделения «детский сад», необходимых для реализации и обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения определяются ее целями и задачами, а также особенностями развития детей и устанавливается штатным расписанием Учреждения.

Права, обязанности и ответственность устанавливаются действующим законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Право на занятие должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4. Управление структурным подразделением «детский сад»

4.1. Управление деятельностью структурного подразделения «детский сад» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

4.2. Общее руководство деятельностью структурного подразделения «детский сад» осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

5. Отчётность структурного подразделения «детский сад»

5.1. Структурное подразделение "детский сад" ведет статистическую отчетность и отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ и требованиям вышестоящих органов.

5.2. Учреждение вправе устанавливать дополнительные требования по срокам предоставления, ведения отчетности, не противоречащие законодательству, исходя из особенностей взаимоотношений со структурным подразделением «детский сад».

5.3. Учреждение отчитывается за структурное подразделение «детский сад» перед органами государственной статистики и Управлением образования.

5.5. По окончании установленных сроков хранения вся документация структурного подразделения «детский сад» передается в Учреждение.

6. Имущество, финансирование и учёт

6.1. Имущество, используемое структурным подразделением «детский сад», находится в оперативном управлении Учреждения.

6.2. Работники структурного подразделения «детский сад» обязаны принимать меры к сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

6.3. Финансовое обеспечение структурного подразделения «детский сад» осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и законодательством Российской Федерации.

6.4. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком, а также порядок взимания родительской платы устанавливается учредителем Учреждения.

7. Создание, реорганизация и ликвидация структурного подразделения «детский сад»

7.1. Создание, реорганизация и ликвидация структурного подразделения «детский сад» осуществляется по решению Учредителя в соответствии с Уставом Учреждения и законодательством Российской Федерации.